



COMUNE DI BASCIANO

Provincia di Teramo

e-mail: protocollo@comune.basciano.te.it

PEC: postacert@pec.comune.basciano.te.it

c.a.p. 64030

tel. 0861 / 650156

fax 0861 / 650927

www.comune.basciano.te.it

DECRETO DEL SINDACO – INCARICO AL DOTT. PIERGIOORGIO DE IULIIS PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI DI CUI ALL'ART 107 DEL D.LGS 267 DEL 18.08.2000

IL SINDACO DI BASCIANO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 08.11.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato la nuova riorganizzazione degli uffici – rimodulazione dotazione organica comunale e relativo mansionario;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 in data 08.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduti ad approvare il Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023;

VISTA altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 08.11.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduti ad apportare delle modifiche al piano triennale del fabbisogno personale 2021/2023;

VISTO l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. 18.8.2000 n.267, ai sensi del quale: "*Il Sindaco nomina i responsabili degli Uffici e dei servizi attribuendo gli incarichi dirigenziali*",

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, il quale definisce le funzioni e la responsabilità della dirigenza;

VISTO l'art. 109 del D.Lgs n. 267/2000 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dallo loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

RITENUTO di conferire la Responsabilità dell'Area I - Area Affari Generali - Anagrafe – Stato Civile al Dott. Piergiorgio De Iulii;

VISTO l'Art. 5 comma 1 della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni che testualmente recita: "Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé, o ad altro dipendente addetto all'unità, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo provvedimento nonché, eventualmente l'adozione del provvedimento finale";

VISTO l'Art. 5 comma 2 della Legge 241/90 s.m.i. che sancisce che fino a quando non sia effettuata l'assegnazione di cui al primo comma, viene considerato responsabile del singolo provvedimento il Funzionario preposto all'unità organizzativa;

CONSIDERATO che al responsabile del procedimento sono affidati i compiti di cui all'art. 6 della Legge 241/1990;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni - autonomie locali;

VISTO lo statuto comunale;

DECRETA

Per le ragioni esposte in narrativa,

1. di affidare al Dott. Piergiorgio De Iuliis, l'incarico di Responsabile dell'Area I - Area Affari Generali - Anagrafe – Stato Civile, dalla data odierna e fino al 30 giugno 2022;
2. di attribuire al suddetto Responsabile di Area le funzioni di cui all'art 107 del TUEL e la Posizione Organizzativa;
3. di quantificare, anche in riferimento alla pesatura approvata dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 44 del 26.06.2019, la relativa indennità di posizione organizzativa in Euro 11.000,00 annui;
4. di dare atto che le retribuzioni di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario e ogni altro ulteriore compenso collegato all'espletamento di incarichi o progetti collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita, tranne quelle di cui all'art 18 CCNL 2016-2018;
5. di stabilire che l'incarico avrà decorrenza dalla data odierna al 30-06-2022;
6. di precisare che il responsabile dei procedimenti cura, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della Legge 241/90 e successive modifiche e che l'elencazione delle attività e competenze suindicata non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale nonché di quanto espressamente attribuito, volta per volta dal responsabile del Settore. Altre mansioni/incarichi potranno essere assegnate dal Responsabile del Settore al responsabile dei procedimenti ai fini di istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nelle modalità sopraccitate secondo le esigenze dettate dall'organizzazione del servizio;
7. di stabilire che gli atti e provvedimenti finali, sono predisposti nei termini fissati da leggi e regolamenti dai responsabili dei procedimenti sopra individuati, che li siglano e li trasmettono al responsabile di area che, sottoscrivendoli, ne assume la responsabilità;
8. di dare atto che rimane impregiudicata la facoltà del Responsabile del Servizio di richiamare od avocare a sé la conduzione dei procedimenti eventualmente affidati ai singoli responsabili di procedimento;
9. di dare mandato al competente ufficio finanziario di provvedere ad impegnare la relativa spesa

nel Bilancio dell'Ente e al pagamento della predetta indennità;

10. di notificare copia del presente mandato al predetto Responsabile dandone la necessaria pubblicità mediante pubblicazione all'albo pretorio informatico;

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio e all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" del sito del Comune di

Basciano, 13.12.2021



IL SINDACO
Dott Alessandro Frattardi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Alessandro Frattardi".

IL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al suesteso decreto sindacale si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria assumendo il relativo impegno al cap 2447/0 del corrente bilancio 2021 cod bil. 1.01.01.01.002.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott Marco Viviani



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Marco Viviani".